

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 07 мая 2015 г. № 223

г. Кострома

О назначении ответственных лиц
за осуществление защищенного
информационного обмена с
использованием технологии ViPNet

В целях оптимизации организации защищенного информационного взаимодействия в системе обязательного медицинского страхования с использованием технологии ViPNet

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить официальные адреса ТФОМС Костромской области для информационного взаимодействия в системе обязательного медицинского страхования Костромской области с использованием технологии ViPNet и назначить ответственными лицами за прием, обработку и передачу конфиденциальной информации в электронном виде по защищенному каналу связи ViPNet:

№ п/п	Официальный адрес (абонентский пункт)	Ф.И.О. ответственного сотрудника, контактный телефон	Должность сотрудника	Вопросы взаимодействия	Участники взаимодействия
1.	44(Кострома ТФОМС)ИАО Мироненко А.И. идентификация	Мироненко Андрей Иванович (4942)31-52-86	Главный специалист-эксперт отдела информационно-аналитического обеспечения	1.1. Запросы на идентификацию застрахованных лиц	Медицинские организации
				1.2. Передача реестров оказанной медицинской помощи	Страховые медицинские организации
2.	44(Кострома ТФОМС)ИАО Петрова В.С. ЗАГС, умершие	Петрова Виктория Сергеевна (4942) 31-22-67	Главный специалист-эксперт отдела информационно-аналитического обеспечения	2.1. Сведения о работающих гражданах	Отделение Пенсионного фонда РФ по Костромской области
				2.2. Сведения о государственной регистрации рождения и смерти граждан	Управление ЗАГС Костромской области

3.	44(Кострома ТФОМС)ИАО Сальникова Е.Н. ЕРЗ, полисы	Сальникова Елена Николаевна (4942) 31-22-67	Главный специалист-эксперт отдела информационно-аналитического обеспечения	Сведения о застрахованных лицах	Страховые медицинские организации
4.	44(Кострома ТФОМС)МТР исх,Наянова Е.А. начальник	Наянова Елена Александровна (4942)55-64-23	Начальник отдела межтерриториальных расчетов	Реестры оказанной медицинской помощи в рамках межтерриториальных расчетов	Медицинские организации ТФОМС других субъектов РФ
5.	44(Кострома ТФОМС)МТР входящие Куликова Н.Е.	Куликова Нина Евгеньевна (4942) 31-58-07	Главный специалист-эксперт отдела межтерриториальных расчетов	Реестры оказанной медицинской помощи в рамках межтерриториальных расчетов	ТФОМС других субъектов РФ
6.	44(Кострома ТФОМС)СВО Князева Н.Ю.	Князева Наталья Юрьевна (4942) 31-56-42	Главный специалист-эксперт отдела статистической и ведомственной отчетности	Сведения о страхователях для работающих граждан	Отделение Пенсионного фонда РФ по Костромской области
7.	44(Кострома ТФОМС)ОМС Украшина Е.В.	Украшина Елена Витальевна (4942)31-59-54	Ведущий специалист-эксперт отдела организации ОМС	Взаимодействие в рамках контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи (акты по результатам контроля, заключения ТФОМС и сопроводительная документация).	Медицинские организации Страховые медицинские организации
8.	44(Кострома ТФОМС)ОМС Сотникова Е.Е.	Сотникова Елена Евгеньевна (4942)31-59-54	Ведущий специалист-эксперт отдела организации ОМС	Документация в рамках работы Координационного совета и Комиссии при ТФОМС по рассмотрению претензий МО (протоколы, решения ТФОМС, претензии МО и др.).	Медицинские организации Страховые медицинские организации
9.	44(Кострома ТФОМС)Галичский филиал	Тихомирова Инна Павловна (49437) 21-135	Ведущий специалист-эксперт Галичского филиала	Сведения о государственной регистрации рождения и смерти граждан	Управление ЗАГС Костромской области

10.	44(Кострома ТФОМС)Мантуровский филиал	Дубровин Дмитрий Юрьевич (49446) 3-48-71	Главный специалист-эксперт Мантуровского филиала	Сведения о государственной регистрации рождения и смерти граждан	Управление ЗАГС Костромской области
11.	44(Кострома ТФОМС)Шарьинский филиал	Серов Евгений Львович (49449) 52-899	Главный специалист-эксперт Шарьинского филиала	Сведения о государственной регистрации рождения и смерти граждан	Управление ЗАГС Костромской области

2. Определить официальный адрес ТФОМС Костромской области для направления официальной документации конфиденциального характера с использованием технологии ViPNet (в том числе подписанной посредством электронной подписи) по вопросам, не указанным в пункте 1 настоящего приказа, и назначить ответственным сотрудником за ее прием и обработку:

Официальный адрес (абонентский пункт)	Ф.И.О. ответственного сотрудника, контактный телефон	Должность сотрудника	Вопросы взаимодействия	Участники взаимодействия
44(Кострома ТФОМС)Общий отдел	Домнина Ольга Владимировна (4942) 31-59-09	Начальник общего отдела	Прочая официальная переписка, содержащая конфиденциальную информацию	Все участники взаимодействия

3. Ответственным сотрудникам, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего приказа, обеспечить прием, обработку и регистрацию поступивших документов в Журнале входящей документации, который ведется каждым ответственным сотрудником по закрепленному за ним официальному адресу (абонентскому пункту), за исключением абонентского пункта 1 по вопросу 1.1. и абонентского пункта 3, по которым регистрация входящей документации осуществляется в электронном виде.

Поступившие официальные документы, подписанные руководителем организации, в том числе посредством электронной подписи, после внутренней регистрации ответственным сотрудником передаются в приемную специалистам общего отдела для рассмотрения руководством в соответствии с установленными правилами делопроизводства в ТФОМС Костромской области.

4. Начальнику общего отдела Домниной О.В. ознакомить сотрудников, указанных в пунктах 1 и 2, с настоящим приказом под роспись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

Директор



В.Е. Николаев